

СОГЛАШЕНИЕ № 1902-20

Великий Новгород

«13» октября 2020 г.

ООО «Новгородаудит-ЭНЕРГО», именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице директора Дружинина Ивана Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», именуемое в дальнейшем «Газораспределительная организация» или «ГРО», в лице генерального директора Белова Андрея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

вместе именуемые также «Стороны», во исполнение пункта 7 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, утвержденных постановлением Правительства № 410 от 14.05.2013 (далее – Правила пользования газом), заключили настоящее соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. Термины и определения, применяемые в настоящем Соглашении, используются в следующих значениях:

Аварийно–диспетчерское обеспечение (далее – АДО) - комплекс мер по предупреждению и локализации аварий, возникающих в процессе использования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, направленных на устранение непосредственной угрозы жизни или здоровью граждан, причинения вреда имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений.

Аварийная заявка – сообщение об аварии (взрыве, пожаре или ином происшествии (инциденте) на внутридомовом и (или) внутриквартирном газовом оборудовании) или угрозе ее возникновения, а также о загазованности помещения, поступившее в аварийно-диспетчерскую службу ГРО (далее – АДС).

Внутридомовое газовое оборудование (далее – ВДГО):

в многоквартирном доме - являющиеся общим имуществом собственников помещений газопроводы, проложенные от источника газа (при использовании сжиженного углеводородного газа, далее - СУГ) или места присоединения указанных газопроводов к сети газораспределения до запорной арматуры (крана) включительно, расположенной на ответвлениях (опусках) к внутриквартирному газовому оборудованию, резервуарные и (или) групповые баллонные установки СУГ, предназначенные для подачи газа в один многоквартирный дом (далее – МКД), газоиспользующее оборудование (за исключением бытового газоиспользующего оборудования, входящего в состав внутриквартирного газового оборудования), технические устройства на газопроводах, в том числе регулирующая и предохранительная арматура, системы контроля загазованности помещений, коллективные (общедомовые) приборы учета газа (далее – ПУГ), а также ПУГ, фиксирующие объем газа, используемого при производстве коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению;

в домовладениях - находящиеся в пределах земельного участка, на котором расположено домовладение, газопроводы, проложенные от источника газа (при использовании СУГ) или места присоединения указанных газопроводов к сети газораспределения до бытового газоиспользующего оборудования, резервуарные и (или) групповые баллонные установки СУГ, предназначенные для подачи газа в одно домовладение, индивидуальные баллонные установки СУГ, бытовое газоиспользующее оборудование, технические устройства на газопроводах, в том числе запорная регулирующая и предохранительная арматура, системы контроля загазованности помещений и ПУГ.

Внутриквартирное газовое оборудование (далее – **ВКГО**) - газопроводы МКД, проложенные после запорной арматуры (крана), расположенной на ответвлениях (опусках) к ВКГО, до бытового газоиспользующего оборудования, размещенного внутри помещения, бытовое газоиспользующее оборудование и технические устройства на газопроводах, в том числе регулирующая и предохранительная арматура, системы контроля загазованности помещений, индивидуальный или общий (квартирный) ПУГ.

Заказчик - юридическое лицо (в том числе управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный и иной специализированный потребительский кооператив, индивидуальный предприниматель, являющиеся исполнителями коммунальной услуги по газоснабжению, и физическое лицо (гражданин), являющееся собственником (пользователем) помещения в МКД или домовладения, выступающие стороной договора о техническом обслуживании и ремонте ВДГО (ВКГО), заказывающей Специализированной организации выполнение работ (оказание услуг) по такому договору, обязанной принять и оплатить выполненные работы (оказанные услуги).

Объект - многоквартирный дом (МКД) или домовладение, в котором находится ВДГО (ВКГО), находящееся на техническом обслуживании Специализированной организации.

Техническое обслуживание ВДГО (ВКГО) - работы и услуги по поддержанию ВДГО (ВКГО) в техническом состоянии, соответствующем предъявляемым к нему нормативным требованиям.

1.2. Термины и определения, применяемые в настоящем Соглашении, но не указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения, используются в значениях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет соглашения

2.1. Специализированная организация поручает и обязуется оплатить, а ГРО принимает на себя обязательства по АДО находящегося на техническом обслуживании Специализированной организации ВДГО (ВКГО), использующего природный газ.

2.2. Перечень ВДГО (ВКГО), техническое обслуживание которого осуществляется Специализированной организацией, формируется исходя из письменных заявок Специализированной организации, которые становятся неотъемлемой частью настоящего договора. Специализированная организация обязуется направлять письменную заявку на включение ВДГО (ВКГО) в перечень на официальный электронный адрес ГРО, указанный в разделе 9 настоящего договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения с Заказчиком договора на техническое обслуживание ВДГО/ВКГО. Заявки оформляются Специализированной организацией по форме, являющейся Приложением к Соглашению. Обязательства по АДО новых Объектов возникают у ГРО с даты регистрации письменной заявки Специализированной организации.

2.3. АДО обеспечивается ГРО путем осуществления следующих мероприятий:

2.3.1. Мероприятия по диспетчерскому обеспечению, включающие

- круглосуточное дежурство и обеспечение готовности АДС выехать на место аварии при поступлении аварийной заявки;
- круглосуточный прием аварийных заявок по каналам телефонной связи ГРО на номера: «04», («104» для устройств мобильной связи), (88162) 97-46-15.

2.3.2. Мероприятия по аварийному обеспечению, включающие

- выезд аварийной бригады АДС на Объект для исполнения аварийной заявки;
- проведение мероприятий, направленных на предупреждение и локализацию аварии, устранение утечек газа, включая приостановление подачи газа (при необходимости) и возобновление подачи газа после устранения Специализированной организацией причин возникновения аварии.

2.4. Аварийно-восстановительные работы на Объекте и ремонт ВДГО (ВКГО) после локализации аварии, а также техническое обслуживание и диагностирование ВДГО (ВКГО), замена оборудования, проверка состояния дымовых и вентиляционных каналов Объекта (-ов) не являются предметом настоящего Соглашения.

3. Порядок осуществления АДО

3.1. АДО, в том числе локализация аварий, устранение утечек газа, предупреждение аварий, выполняется АДС круглосуточно и незамедлительно при поступлении информации об аварии или угрозе ее возникновения без соблюдения требования о предварительном согласовании с Заказчиком даты (дат) и времени обеспечения допуска сотрудников ГРО к ВДГО (ВКГО) и (или) требования об уведомлении Заказчика о предстоящем приостановлении подачи газа и его причинах.

3.2. При поступлении в АДС аварийной заявки на место аварии диспетчером АДС должна быть направлена аварийная бригада на специальном автомобиле АДС, оборудованном радиостанцией, сиреной, проблесковым маячком и укомплектованном инструментом, материалами, приборами контроля, оснасткой и приспособлениями. Руководитель аварийной бригады должен иметь исполнительную документацию Объекта, предоставленную Специализированной организацией заблаговременно в соответствии с п. 4.1.3 настоящего Соглашения.

3.3. Аварийная бригада АДС должна выехать к месту аварии не позднее, чем через 5 мин после поступления аварийной заявки. Кроме того, при поступлении аварийной заявки диспетчер АДС должен проинструктировать обратившееся лицо о необходимых мерах безопасности.

3.4. Аварийная бригада АДС должна прибыть на место аварии в возможно короткий срок, но не позднее, чем через 1 (один) час после поступления аварийной заявки.

3.5. Действия персонала АДС на месте аварии, а также его взаимодействие с персоналом Специализированной организации при АДО осуществляется в соответствии с Планом локализации и ликвидации аварий на объектах газораспределения и газопотребления (природный газ), утвержденному руководством ГРО.

3.6. Участие в локализации аварий сторонних организаций и служб различных ведомств (МЧС, полиция, скорая помощь и др.) должно определяться в согласованном данными организациями, службами и ГРО плане взаимодействия.

3.7. При наличии угрозы возникновения аварии, утечек газа или несчастного случая ГРО обязана незамедлительно осуществить приостановление подачи газа на Объект без предварительного уведомления об этом Заказчика в порядке, предусмотренном Правилами пользования газом. Приостановление подачи газа оформляется ГРО актом по форме, предусмотренной Приложением №2 к настоящему Соглашению. Акт о приостановлении подачи газа подписывается представителями ГРО, Специализированной организации и Заказчиком.

3.8. Возобновление подачи газа на Объект осуществляется ГРО после надлежащего выполнения Специализированной организацией аварийно-восстановительных и ремонтных работ на Объекте, проверки Специализированной организацией герметичности соединений и отключающих устройств на ВДГО (ВКГО). Возобновление подачи газа оформляется ГРО актом по форме, предусмотренной Приложением №3 к настоящему Соглашению. Акт о возобновлении подачи газа подписывается представителями ГРО, Специализированной организации и Заказчиком.

3.9. Результаты работ ГРО по АДО оформляются Актом аварийно-диспетчерского обеспечения внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования по форме, предусмотренной в Приложении №4 к настоящему Соглашению (далее – Акт об АДО). Акт об АДО составляется ГРО по каждому факту исполнения аварийной заявки на Объекте и подписывается представителями ГРО, Специализированной организации и Заказчиком непосредственно после локализации или предупреждения аварии, устранения утечки газа.

3.10. Акты, предусмотренные в пунктах 3.7 – 3.9 настоящего Соглашения, составляются в количестве экземпляров по числу подписывающих лиц и в обязательном порядке вручаются ГРО представителю Специализированной организации и Заказчику под подпись данных лиц на экземпляре акта, который остается в ГРО.

3.11. Отказ представителя Специализированной организации или Заказчика от подписания актов, предусмотренных в пунктах 3.7 – 3.9 настоящего Соглашения, либо факт отсутствия указанных лиц на месте аварии фиксируется представителем ГРО в соответствующем акте и удостоверяется подписями двух незаинтересованных лиц.

3.12. Претензии Специализированной организации к качеству и объему работ по АДО могут быть отражены в Акте об АДО или направлены в письменном виде в ГРО в течение 1 (одного) рабочего дня после локализации или предупреждения аварии на Объекте. Рассмотрение претензии осуществляется ГРО в течение 2 (двух) рабочих дней с привлечением представителей Специализированной организации (при необходимости). В случае признания претензии обоснованной ГРО устраняет недостатки в течение 1 (одного) рабочего дня, о чем стороны указывают в Акте об АДО, с отметкой об отсутствии претензий к качеству и объему работ (услуг) ГРО по АДО со стороны Специализированной организации.

3.13. Если в течение 1 (одного) рабочего дня после локализации или предупреждения аварии от Специализированной организации не поступило претензии к объему и качеству работ (услуг) ГРО по АДО, указанные работы (услуги) считаются принятыми Сторонами в соответствии с Актом об АДО.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Специализированная организация обязана:

4.1.1. Соответствовать требованиям, установленным главой IX Правил пользования газом к лицам, осуществляющим деятельность по техническому обслуживанию ВДГО (ВКГО).

4.1.2. Иметь действующие договоры о техническом обслуживании и ремонте ВДГО (ВКГО), установленного на Объекте (-ах).

4.1.3. В течение 3 рабочих дней с момента заключения с Заказчиком договора на техническое обслуживание ВДГО/ВКГО направить в ГРО письменную заявку на включение нового объекта в перечень ВДГО (ВКГО) и предоставить исполнительную документацию на Объект, в котором находится ВДГО (ВКГО), находящееся на техническом обслуживании Специализированной организации, включающую схему его газоснабжения и информацию о составе ВДГО (ВКГО), а также сведения об ответственном (-ых) представителе (-ях) Специализированной организации (ФИО, должность, контактные телефоны), которого (-ых) ГРО должна уведомить о поступившей аварийной заявке, а также лице (-ах), уполномоченного (-ых) Специализированной организацией осуществлять приемку выполненных ГРО работ (услуг) по АДО и подписывать Акт об АДО.

4.1.4. Своевременно предоставлять ГРО актуальные сведения, предусмотренные в п.4.1.3 настоящего Соглашения, при их изменении в период действия настоящего Соглашения.

4.1.5. Обеспечить надлежащее информирование Заказчика (-ов) об АДС, обеспечивающей АДО, включая наименование ГРО, контактный телефон АДС для приема аварийных заявок, круглосуточный режим работы АДС, а также о необходимости обеспечения Заказчиком (-ами) допуска сотрудников АДС к месту аварии, в том числе путем включения соответствующих обязательств в договоры о техническом обслуживании и ремонте ВДГО (ВКГО).

4.1.6. Немедленно информировать ГРО о возникновении аварии на Объекте и принятых представителями Специализированной организации мерах в соответствии с Планом локализации и ликвидации аварий на объектах газораспределения и газопотребления (природный газ), утвержденным руководством ГРО.

4.1.7. Обеспечить прибытие к месту аварии уполномоченного представителя Специализированной организации, сведения о котором были предоставлены ГРО в порядке п. 4.1.3 настоящего Соглашения, не позднее 1 (одного) часа после поступления в Специализированную организацию аварийной заявки.

4.1.8. Обеспечить доступ аварийной бригады АДС к месту аварии, а также во все иные помещения, в том числе закрытые (при необходимости), для выполнения мероприятий по АДО.

4.1.9. Способствовать обеспечению проезда специальных машин АДС и доставке других технических средств ГРО к месту аварии.

4.1.10. Подписать Акт об АДО непосредственно по окончании АДС работ (услуг) по АДО на месте аварии.

4.1.11. Обеспечить скорейшее и надлежащее выполнение аварийно-восстановительных работ на Объекте и ремонт ВДГО (ВКГО) после локализации аварии и немедленно письменно уведомить ГРО о произведенных работах и готовности Объекта и ВДГО (ВКГО) к возобновлению подачи газа.

4.1.12. Производить плату за АДО в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2. Специализированная организация имеет право:

4.2.1. Требовать от ГРО своевременного и надлежащего осуществления АДО ВДГО (ВКГО), находящегося на техническом обслуживании Специализированной организации.

4.3. ГРО обязана:

4.3.1. Обеспечить АДС квалифицированным персоналом и специальными транспортными средствами, оборудованными радиостанцией, сиреной, проблесковым маячком и укомплектованными необходимым для проведения работ (услуг) по АДО инструментом, материалами, приборами контроля, оснасткой и приспособлениями.

4.3.2. Обеспечить круглосуточный режим работы АДС, в том числе круглосуточное дежурство диспетчера АДС и готовность к приему аварийных заявок по каналам телефонной связи ГРО по номерам «04», («104» для устройств мобильной связи), (88162) 97-46-15.

4.3.3. Обеспечить круглосуточное дежурство аварийной бригады АДС и ее готовность выехать к месту аварии на Объект при поступлении аварийной заявки.

4.3.4. Немедленно информировать о поступлении аварийной заявки ответственного (-ых) представителя (-ей) Специализированной организации по контактному телефону, заблаговременно предоставленным Специализированной организацией в порядке, предусмотренном п. 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.5. Обеспечить прибытие аварийной бригады АДС к месту аварии не позднее 1 (одного) часа после поступления в ГРО аварийной заявки.

4.3.6. Принять все необходимые меры по предупреждению и локализации аварии, устранению утечек газа на Объекте в соответствии с Планом локализации и ликвидации аварий на объектах газораспределения и газопотребления (природный газ), утвержденному руководством ГРО.

4.3.7. Организовать составление и подписание Акта об АДО незамедлительно по окончании АДС работ (услуг) по АДО на месте аварии.

4.4. ГРО имеет право:

4.4.1. Требовать от Специализированной организации обеспечения доступа аварийной бригады АДС к месту аварии, а также во все иные помещения, в том числе закрытые (при необходимости), для выполнения мероприятий по АДО.

4.4.2. Требовать от Специализированной организации своевременной и полной оплаты АДО, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

5. Порядок расчетов

5.1. Плата за АДО состоит из:

5.1.1. ежемесячной абонентской платы, рассчитанной исходя из стоимости:

- за аварийно-диспетчерское обеспечение ВДГО в размере 1 (один) руб. 70 коп. (в т.ч. НДС 20%) за одну квартиру;

- за аварийно-диспетчерское обеспечение ВКГО в размере 10 (десять) руб. 40 коп. (в т.ч. НДС 20%) за одну квартиру;

5.1.2. Стоимости выезда бригады АДС Исполнителя на Объект, находящийся на техническом обслуживании Специализированной организации, рассчитанной исходя из стоимости часа в размере 1726 (одна тысяча семьсот двадцать шесть) руб. 10 коп. (в т.ч. НДС 20%).

5.2. Оплата выполненных работ (услуг) по АДО производится Специализированной организацией ежемесячно на основании Акта приема-сдачи выполненных работ (далее по тексту – Акт) (форма Акта – Приложение №1) в срок не позднее последнего числа месяца

следующего за отчетным путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет ГРО по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего соглашения.

5.3. Акт приема-сдачи выполненных работ составляется и подписывается ГРО течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании отчетного месяца и направляется в Специализированную организацию в двух экземплярах для подписания и оплаты.

5.4. Специализированная организация в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта обязана подписать его и направить один экземпляр в ГРО либо направить в ГРО мотивированный отказ от его подписания, содержащий претензии Специализированной организации к данному Акту, за исключением претензий к работам (услугам), выполнение которых подтверждено Актом об АДО в соответствии с п.п. 3.9 – 3.12 настоящего Соглашения. Мотивированный отказ Специализированной организации рассматривается ГРО в порядке, предусмотренном п.п. 8.1 – 8.2 настоящего Соглашения.

5.5. Обязательство Специализированной организации по внесению платы за АДО считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет ГРО.

5.6. Стороны пришли к соглашению о том, что при изменении размера ежемесячной абонентской платы и/или стоимости выезда бригады АДС, ГРО направляет Специализированной организации заказным письмом уведомление об изменении размера ежемесячной абонентской платы и/или стоимости выезда бригады АДС. Обязанности ГРО по направлению уведомления об изменении ежемесячной абонентской платы и/или стоимости выезда бригады АДС считаются исполненными с даты направления почтового уведомления в адрес Специализированной организации (по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Соглашения), при этом дополнительное соглашение об изменении размера ежемесячной абонентской платы и/или стоимости выезда бригады АДС не составляется.

6. Срок действия соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2020 года. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия договора не известит другую сторону в письменной форме о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.

6.2. В случае расторжения договора взаиморасчеты производятся по работам, произведенным Исполнителем на момент прекращения договорных отношений.

6.3. Стороны обязуются письменно сообщать друг другу об изменении своих наименований, адресов, банковских реквизитов, иных сведений, указанных в настоящем Соглашении, путем направления письменного уведомления в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты произошедших изменений. При этом заключения дополнительного соглашения между Сторонами не требуется.

6.4. Стороны обязуются письменно сообщать друг другу обо всех обстоятельствах, способных повлиять на обязательства Сторон по настоящему Соглашению и их исполнение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения указанных обстоятельств.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению Стороны обязуются решать путем переговоров. Соблюдение досудебного порядка урегулирования споров и разногласий по настоящему Соглашению является обязательным. Сторона, получившая претензию, за исключением претензий по Актам об АДО, предусмотренным в п. 3.12 настоящего Соглашения, обязана в течение 7 (семи) рабочих дней представить другой Стороне мотивированный ответ.

8.2. В случае невозможности решения возникших споров или разногласий путем переговоров, они подлежат передаче в Арбитражный суд Новгородской области для разрешения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.4. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1. Форма акта приема-сдачи выполненных работ;

Приложение №2. Форма Акта по приостановлению подачи газа;

Приложение №3. Форма Акта по возобновлению подачи газа;

Приложение №4. Форма Акта аварийно-диспетчерского обеспечения внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования;

Приложение №5. Форма заявки на включение Объекта в перечень внутридомового (внутриквартирного) газового оборудования, подлежащего аварийно-диспетчерскому обеспечению.

9. Реквизиты сторон

Специализированная организация
Общество с ограниченной ответственностью
«Новгородаудит-ЭНЕРГО»
 Великий Новгород, ул. Никольская, д.38
 173000
 ОГРН 1105321003182
 ИНН/КПП 5321140640/532101001
 р/с 40702810136000097401 в Санкт-Петербургском ф-ле ПАО «Промсвязьбанк»
 г. Санкт-Петербург к/с 30101810000000000920
 БИК 044030920
 energo@novgorodaudit.ru

ГРО
АО «Газпром газораспределение Великий Новгород»
 ИНН 5321039753, КПП 532101001
 Юридический и фактический адрес: 173015,
 Великий Новгород, ул. Загородная, д. 2, корп.
 2
 р/с 40702810200010000753
 в Центральном филиале АБ «Россия»
 г. Москва
 к/с 30101810145250000220, БИК 044525220

Директор



И.Е. Дружинин

Генеральный директор



А.А. Белов

С.И. Козлов
Юристы

Форма

Акт приема-сдачи выполненных работ
за _____ 20__ года
(отчетный месяц)

г. Великий Новгород

«__» _____ 20__ г

ООО «Новгородаудит-ЭНЕРГО», именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице директора Дружинина Ивана Евгеньевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», именуемое в дальнейшем «Газораспределительная организация» или «ГРО», лице генерального директора Белова Андрея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые также «Стороны», во исполнение Соглашения _____ от «13» октября 2020 года (далее – Соглашение), составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. ГРО выполнено АДО ВДГО (ВКГО) на Объектах, указанных в Приложении 1 к Соглашению, в следующем объеме:

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Цена за ед./за час с НДС 20%	Кол-во	Общая стоимость работ (услуг) с НДС (руб.)
1	АДО ВДГО		___ квартир	
2	АДО ВКГО		___ квартир	
3	Выезды бригады АДС			
3.1.	Исполнение аварийной заявки № ___ от _____ по адресу: _____		(время) _____ ч.	
3.2.	Исполнение аварийной заявки (возобновление подачи газа) по адресу: _____		(время) _____ ч.	

2. Работы (услуги) по АДО выполнены ГРО в полном объеме. Специализированная организация не имеет к ГРО претензий к объему и качеству АДО.

3. Общая стоимость работ/услуг по АДО в соответствии с настоящим Актом составляет _____ руб. _____ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. _____ коп.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Специализированная организация
Директор
ООО «Новгородаудит-ЭНЕРГО»



И.Е. Дружинин

М.п.

ГРО
Генеральный директор
АО «Газпром газораспределение
Великий Новгород»



А.А. Белов

М.п.

*Стороной
руководимой*

Форма

**АКТ № _____
о возобновлении подачи газа**

Дата, время и место составления акта: _____

Газораспределительная организация (далее – ГРО): _____

Специализированная организация: _____

Заказчик либо его представитель: _____

(фамилия, имя, отчество физического лица либо наименование юридического лица)

действующий на

основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего личность полномочия)

Настоящий акт составлен представителем ГРО _____

(должность, фамилия, имя, отчество сотрудника)

действующим на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

в присутствии

представителя Специализированной организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество сотрудника)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

о нижеследующем:

«__» _____ 20__ г. в ____ час. ____ мин. произведено возобновление подачи газа и подключено

газоиспользующее оборудование _____

по адресу: _____

Основание возобновления подачи газа: _____

Перечень выполненных работ по возобновлению подачи газа _____

Представитель ГРО: _____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

Представитель Специализированной организации: _____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

Заказчик (физическое лицо) либо его представитель: _____ / _____

подпись Ф.И.О.

Представитель Заказчика (юридическое лицо): _____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

Подпись иного лица, присутствующего при составлении настоящего акта _____ / _____

подпись Ф.И.О.

От подписания настоящего акта _____ отказался по причине³:

(наименование и ФИО лица, отказавшего от подписания акта)

Подписи незаинтересованных лиц:

_____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

_____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

Один экземпляр настоящего акта получил _____:

дата получения акта

Представитель Специализированной организации: _____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

Заказчик (физическое лицо) или его представитель: _____ / _____

подпись Ф.И.О.

Представитель Заказчика (юридическое лицо): _____ / _____ / _____

должность подпись Ф.И.О.

³ Указывается причина отказа от подписания акта, а если такая причина не заявлена, указывается «без указания причин».

От получения экземпляра настоящего акта отказался _____
(наименование и ФИО лица, отказавшего от получения акта)

Подписи незаинтересованных лиц:

_____ / _____ / _____		
должность	подпись	Ф.И.О.
_____ / _____ / _____		
должность	подпись	Ф.И.О.

Форма согласована

Специализированная организация
Директор
ООО «Новгородаудит-ЭНЕРГО»



И.Е. Дружинин

М.п.

ГРО
Генеральный директор
АО «Газпром газораспределение
Великий Новгород»



А.А. Белов

М.п.

*Вариантом
регистрации*

Акт № _____
аварийно-диспетчерского обеспечения внутридомового и (или) внутриквартирного
газового оборудования

Газораспределительная организация (далее – ГРО): _____

Специализированная организация: _____

Заявка в АДС ГРО № _____ Принята диспетчером АДС _____ в _____ ч _____ мин.
(число, месяц, год)

Заявка поступила от _____
(указывается ФИО или наименование Заказчика либо Специализированная организация либо иное лицо)

Выезд аварийной бригады АДС _____ в _____ ч _____ мин
(число, месяц, год)

Прибытие аварийной бригады АДС на место аварии _____ в _____ ч _____ мин
(число, месяц, год)

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий акт в том, что по адресу: _____

произошла авария, угроза аварии (нужное подчеркнуть) при использовании _____ газа.
(природного газа, СУГ от резервуарной групповой, индивидуальной балонной установки)

Характер аварии _____
(взрыв, пожар, воспламенение, удушье, отравление, травмирование и т.п.)

Последствия аварии: _____
(характер разрушения, наличие и число пострадавших)

Состояние (целостность) ВДГО (ВКГО):
газопроводов _____
газоиспользующего оборудования _____

Сведения о пострадавших:

Фамилия, имя, отчество	Возраст	Характер травмы

Предварительное заключение о причинах аварии, несчастного случая: _____

Состав работ, выполненных АДС при аварийно-диспетчерском обслуживании _____

Произведено отключение: _____ с установкой заглушки на газопроводе.
(газопровода, газоиспользующего оборудования)

Время отключения _____ в _____ час _____ мин.
(число, месяц, год)

Ответственное лицо _____
(должность, ФИО представителя специализированной организации, которому передана заглушка на газопроводе).

Работа АДС закончена _____ в час _____ мин _____
(число, месяц, год)

Представитель ГРО / Руководитель аварийной бригады АДС, действующий на основании _____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

_____ / _____
подпись / Ф.И.О.

Члены аварийной бригады АДС: _____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.
_____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.
_____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.

Представитель Специализированной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество сотрудника)

действующий на основании _____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

подпись / Ф.И.О.

Заказчик (физическое лицо) либо его представитель: _____ / _____
подпись / Ф.И.О.

Представитель Заказчика (юридическое лицо): _____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.

Подпись иного лица, присутствующего при составлении настоящего акта _____ / _____
подпись / Ф.И.О.

От подписания настоящего акта _____ отказался по причине⁴
(наименование и ФИО лица, отказавшего от подписания акта)

Подписи незаинтересованных лиц:

должность / подпись / Ф.И.О.

должность / подпись / Ф.И.О.

Один экземпляр настоящего акта получил _____ :
дата получения акта

Представитель Специализированной организации: _____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.

Заказчик (физическое лицо) или его представитель: _____ / _____
подпись / Ф.И.О.

Представитель Заказчика (юридическое лицо): _____ / _____ / _____
должность / подпись / Ф.И.О.

От получения экземпляра настоящего акта отказался _____
(наименование и ФИО лица, отказавшего от получения акта)

Подписи незаинтересованных лиц:

должность / подпись / Ф.И.О.

должность / подпись / Ф.И.О.

Форма согласована

Специализированная организация
Директор
ООО «Новгородаудит-ЭНЕРГО»



И.Е. Дружинин

ГРО
Генеральный директор
АО «Газпром газораспределение
Великий Новгород»



А.А. Белов

⁴ Указывается причина отказа от подписания акта, а если такая причина не заявлена, указывается «без указания причин».

Приложение №5
к Соглашению № 1921-10 от «13» октября 2020г.

Заявка на включение Объекта в перечень внутридомового (внутриквартирного) газового оборудования, подлежащего аварийно-диспетчерскому обеспечению

Форма

№ п/п	Адрес объекта	Сведения о заказе	Перечень ВДГО	Ед. изм.	Кол-во	Данные о договоре о техническом обслуживании и ремонте ВДГО
1	Великий Новгород, улица Королёва, дом 11	ТСО «ул.Королёва, дом 11»	ГП Низкое 0,005 Мпа Фасадный D=76	м	114	Договор №ГО-ВДГО-001/20 от 23.09.2020 Срок действия договора – до 31.12.2023г. Срок ТО – 1 раз в 12 месяцев Дата фактического проведения ТО – согласно графику, 1 квартал 2021 Лицо, ответственное за безопасную эксплуатацию ГО на объекте – Медведева Татьяна Николаевна Тел. +7 911 601 33 86 e-mail: medvedeva-vn@mail.ru
			Задвижка фасадный D=80	Шт.	1	
			ИФС фасадный D=80	Шт.	1	
			Соединений до 32мм	Шт.	74	
			Соединений до 50мм	Шт.	21	
Стойков при количестве приборов до 5	Шт.	18				

Специализированная организация
Директор
ООО «НовгородАудит-ЭНЕРГО»

Генеральный директор
АО «Газпром газораспределение
Великий Новгород»



И.Е. Дружинин

А.А. Белов

С протоколом